

Kepada Yth.  
Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID)  
[Nama Sekolah / Instansi]  
di -  
Tempat

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
Alamat : .....  
No. KTP : .....  
Email/HP : .....

Bersama ini saya mengajukan permohonan informasi berupa:

.....

Informasi tersebut diperlukan untuk:

.....

Sesuai UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, saya berharap permohonan ini dapat diproses sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian permohonan ini saya sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

(.....)